



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE
PROVINCIA DI BOLOGNA

COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE
PROVINCIA DI BOLOGNA

A R E A SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del Settore :

Claudia Guidi

Tel: 051/6868861 Fax: 051/6868860

e-mail: sociali@comune.castello-d-argile.bo.it

posta certificata: comune.castello-d-argile@cert.provincia.bo.it

**Poteri sostitutivi in caso
d'inerzia**

Segretario Comunale

Dott.ssa Moschetta Marilia

<http://www.comune.castello-d-argile.bo.it/>

Settore	N°	Denominazione Procedimento	Atto iniziale	Atto finale	Durata gg	Normativa riferimento	Tempi medi
Settore Servizi alla Persona	1	Ammissione al servizio nido d'infanzia	Domanda dei genitori	Determina approvazione graduatoria e contestua- le richiesta versamento acconto a titolo di conferma	35 giorni	Regolamento Servizio Nido d'Infanzia	Approvazione graduatoria entro 30 gg dalla chiusura del bando. L'accesso dei bambini ammessi sulla base del bando avviene all'inizio dell'anno educativo.
Settore Servizi alla Persona	2	Ricorso avverso graduatoria nidi d'infanzia	Presentazione ricorso entro 15 giorni dalla comunicazione del comune	Accoglimento o meno/ ricorso	30 giorni dal ricevimento del ricorso	Regolamento Servizio Nido d'Infanzia	
Settore Servizi alla Persona	3	Ammissione ai Centri estivi asilo nido / scuola dell'infanzia paritarie	Domanda dei genitori annualmente entro il termine stabilito dall'ufficio	Silenzio assenso ovvero risposta negativa motivata	Prima dell'inizio del servizio	Delibera di giun- ta di approva- zione delle tariffe dei servizi e Regol. Servizi per l'infanzia	
Settore Servizi alla Persona	4	Autorizzazione al funzionamento servizi infanzia 0/3	Domanda del legale rappresentante del servizio infanzia	Rilascio autorizzazione ovvero diniego motivato	90 giorni	L. R. 1/2000 e succ. modific. Direttiva Regionale n. 227 del 25/7/01	

Settore Servizi alla Persona	5	Ammissione ai servizi scolastici (mensa, trasporto, pre/post scuola)	Domanda dei genitori dei bambini delle classi di ogni scuola	Silenzio assenso, oppure risposta negativa motivata	90 gg	Regolamento Comunale servizi o tariffe	1
Settore Servizi alla Persona	6	Rinuncia ai servizi scolastici	Comunicazione rinuncia presentata dai genitori	Presa d'atto	Immediata	Regolamento Comunale servizi o tariffe	Immediato
Settore Servizi alla Persona	7	Concessione riduzioni e/o contributo rette servizi scolastici/educativi	Domanda dei genitori	Silenzio assenso, oppure risposta negativa motivata	90 gg da inizio anno scolastico 60 gg in corso d'anno	Regolamento Comunale servizi o tariffe	
Settore Servizi alla Persona	8	Ammissione al campo solare 6/12 anni	Domanda dei genitori	Accoglimento domanda se presentata entro i termini; oppure inserimento il lista d'attesa - Silenzio assenso ovvero risposta negativa motivata	Immediata	Delibera di giunta di approvazione delle tariffe dei servizi	immediato
Settore Servizi alla Persona	9	Rilascio attestazioni e/o certificazioni	Domanda dell'interessato	Rilascio Documento	30 gg.	DPR 445/2000	
Settore Servizi alla Persona	10	Assegnazione Borse di Studio e fornitura gratuita o semigratuita di libri scuole Secondaria Inferiore e Superiore	Trasmissione al Comune domande dei genitori raccolte da parte degli istituti scolastici	Determina di approvazione	180 gg	L. R. 26/2001 L. R. 12/2003	
Settore Servizi alla Persona	11	Attivazione Tirocini Post Laurea e/o Borse Estive di Studio Lavoro	Domanda Istituti Scolastici Superiori e/o Universitari	Determina/delibera approvazione convenzione	60 gg	L. 24.6.97 n. 196 (art. 18)	
Settore Servizi alla Persona	12	Iscrizione al servizio di prestito bibliotecario	Domanda utenti	Iscrizione al servizio c/o biblioteche	Immediata	L.R. n. 18 24.3.3000	Immediato
Settore Servizi alla Persona	13	Iscrizione servizio Internet c/o biblioteche	Domanda utenti	Iscrizione al servizio c/o biblioteche	Immediata	Regolamento Comunale	Immediato
Settore Servizi alla Persona	14	Concessione patrocinio non oneroso per attività culturali, ricreative e sportive	Domanda Associazioni	Provvedimento della Giunta Comunale	30 gg	Regolamento comunale	
Settore Servizi alla Persona	15	Concessione sale comunali per uso temporaneo	Domanda utenti	Provvedimento del Responsabile del servizio	30 gg	Regolamento comunale	

Settore Servizi alla Persona	16	Concessione fabbricati comunali per uso da parte di Associazioni del territorio	Domanda utenti	Provvedimento della Giunta Comunale	30 gg	Regolamento comunale	
Settore Servizi alla Persona	17	Concessione patrocinio e/o contributi per attività culturali, ricreative e sportive	Domanda Associazioni	Delibera Giunta Comunale e determina del Responsabile Settore per imp. spesa	60 gg	Regolamento comunale	
Settore Servizi alla Persona	18	Concessione contributi per promozione iniziative sportive	Domanda Associazioni e Società Sportive locali	Determina del Responsabile di Settore	60 gg	Regolamento comunale	
Settore Servizi alla Persona	19	Inserimento nella rete dei servizi residenziali - semiresidenziali	Domanda utente e/o familiare	Inserimento in graduatoria	60 gg	L. 328/00 L. R. 5/94 L. R. 2/03 Regolam. distrettuale	
Settore Servizi alla Persona	20	Richiesta contributo economico ad integrazione retta strutture socio-assistenziali	Domanda utente e/o familiare	Determina di Concessione del contributo	60 gg	Regolamento Comunale Contributi	
Settore Servizi alla Persona	21	Istruttoria per erogazione assegno di cura (per soggetti non autosufficienti)	Domanda utente e/o familiare tramite inserimento nel portale Garsia We	Contratto fra le parti	60 gg	L.R. 5/1994 L. 328/2000 L.R. 2/2003 Reg. Comunale	
Settore Servizi alla Persona	22	Inserimento in Comunità alloggio e Centro diurno Comunale	Domanda utente e/o familiare	Comunicazione all'Utente	30 gg	Regolamento Comunale	
Settore Servizi alla Persona	23	Ammissione ai servizi di Assistenza Domiciliare, pasti a domicilio	Domanda utente e/o familiare	Ammissione	30 gg	L. 328/2000 e L.R. 2/2003 - Regolamento comunale	3
Settore Servizi alla Persona	24	Concessione contributi economici	Domanda cittadino	Determina di Concessione del contributo	30 gg	Regolamento Comunale Contributi	1 in caso di urgenza
Settore Servizi alla Persona	25	Assegno di maternità e per nucleo familiare numeroso	Domanda utente e/o Familiare	Determina e invio all'INPS, tramite Programma Informatico, per liquidazione assegno	90 gg.	L. 448/98	

Settore Servizi alla Persona	26	Attestazioni I.S.E.E.	Domanda del cittadino	Rilascio attestazione I.S.E.E.	30 gg.	D.Lgs 109/1998 e successive modifiche	10
Settore Servizi alla Persona	27	Assegnazione orti comunali	Domanda del cittadino	Comunicazione di assegnazione orto	30 gg	Regolamento Comunale	
Settore Servizi alla Persona	28	Trasporto sociale anziani e disabili	Domanda utente e/o familiare o da parte servizi ASL Scuola, ecc.	Attivazione del trasporto	Immediata	Legge 104/92, art.26 e Regolamento Comunale	Immediato
Settore Servizi alla Persona	29	Assegnazione alloggi E.R.P.	Domanda del cittadino sulla base del Bando	Determina di Approvazione graduatoria definitiva semestrale	Entro il 30 giugno ed il 31 dicembre di ogni anno	L.R. 24/2001 e Regolamento Comunale ERP	
Settore Servizi alla Persona	31	Graduatoria di Mobilità comunale Alloggi E.R.P.	Domanda dell'interessato	Determina approvazione graduatoria annuale	Aggiornamento annuale	L.R. 24/2001 e Regolamento Comunale ERP	Aggiornamento graduatoria semestrale. Provvedimento di assegnazione in base alle disponibilità degli alloggi da parte del gestore al ricevimento del verbale della Commissione intercomunale per la verifica del mantenimento dei requisiti.
Settore Servizi alla Persona	32	Assegnazione alloggi Canone calmierato	Domanda del cittadino	Determina di approvazione graduatoria definitiva	Aggiornamento semestrale	L.R. 24/2001	
Settore Servizi alla Persona	33	Autorizzazione funzionamento strutture socio assistenziali e sanitarie	Domanda del titolare della struttura	Rilascio Autorizzazione ovvero diniego motivato	180 gg	L.R. 2/2003	