

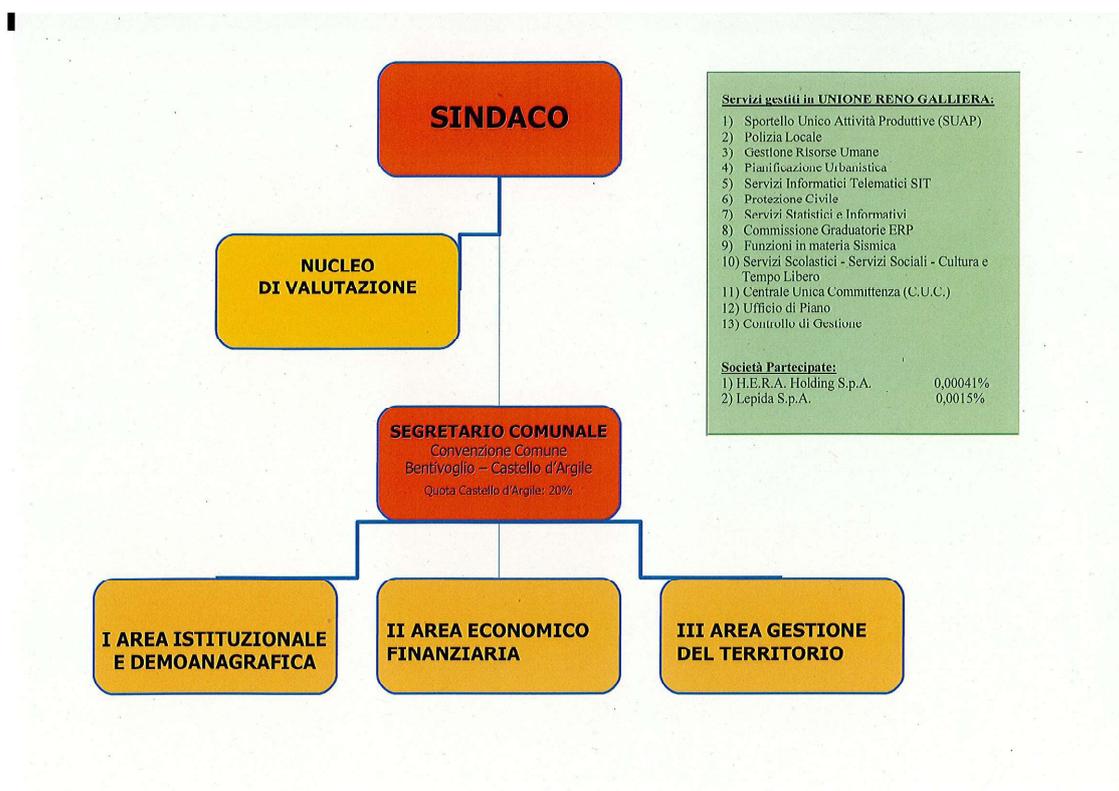
## OGGETTO: STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO al 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO NEL 2019

Il NV ha visionato i documenti prodotti dai Responsabili di Area dell'Ente (mail del 7 maggio 2020) per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e di sviluppo concordati con il Sindaco e la Giunta e contenuti nel PEG-PDO 2019-2021 dell'Ente.

Per l'esercizio 2019, viene applicato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Individuale approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con delibera n. 64 del 21/05/2019.

Nelle pagine che seguono sono esposti i risultati del processo di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente e la proposta di valutazione del personale direttivo dell'Ente.

### ORGANIGRAMMA COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE



## AREA ISTITUZIONALE E DEMOANAGRAFICA

Responsabile GALLI SANDRA

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
1	Assegnazione locali di proprietà comunale ad Associazioni e/o soggetti senza scopo di lucro	Favorire la cittadinanza attiva e la partecipazione	Assegnare ad Associazioni e/o soggetti senza scopo di lucro, locali appartenenti al patrimonio del Comune di Castello d'Argile	15	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate, anche se oltre la data prevista, comunque entro l'anno: progetto concluso 100%
2	ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA E ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE	Favorire la cittadinanza attiva e la partecipazione	Rispetto tempi/adempimenti-Corretto svolgimento delle elezioni	10	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
3	CONSULTAZIONI ELETTORALI	CONSULTAZIONI ELETTORALI MAGGIO 2019	Rispetto tempi/adempimenti-Corretto svolgimento delle elezioni	10	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
4	Organizzare incontri con la popolazione	FAVORIRE LA CITTADINANZA ATTIVA E LA PARTECIPAZIONE	Organizzazione di tutte le cerimonie che vedono coinvolto il Comune	15	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate. Progetto concluso 100%
5	PROGETTI PARTECIPATI E RACCOLTA FONDI CIVICA	Favorire la cittadinanza attiva e la partecipazione	Approvazione del Regolamento ed emissione dell'avviso per la presentazione dei progetti. Progetti presentati, selezionati e poi avviati a raccolta fondi	25	Approvato il Regolamento e svolte da parte dell'ufficio tutte le fasi previste per la selezione dei progetti presentati. Entro il 31/12 non è stata avviata la campagna di raccolta fondi civica in quanto la tipologia di progetti presentati ha richiesto integrazioni ed accurate, specifiche valutazioni tecniche, anche da parte di terzi. Il progetto proseguirà nell'anno 2020.
6	Adempimenti connessi con il rinnovo delle cariche istituzionali	CONSULTAZIONI ELETTORALI	Rispetto tempi/adempimenti-Puntuale assolvimento di tutti gli adempimenti	10	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
7	Adempimenti Piano Triennale per la prevenzione della corruzione	Facilitare l'accesso ai servizi per i cittadini	Garantire la corretta attuazione delle norme	8	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate e costante aggiornamento, nel rispetto della normativa vigente: progetto concluso 100%
8	SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI	FAVORIRE LA CITTADINANZA ATTIVA E LA PARTECIPAZIONE	Rispetto tempi/adempimenti-verifica delle qualità delle attività svolte e del numero di cittadini raggiunto, secondo indicazioni Istat	7	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Responsabile BOVINA CINZIA

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
1	Relazione di fine mandato	Gestione Economica Finanziaria	Predisposizione del documento entro il 27 marzo 2019	9	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
2	Controllo di gestione	Gestione Economica Finanziaria	Incontri con l'Unione Reno Galliera per definizione metodologie. Codifica dei capitoli di bilancio in centri di costo. Redazione report sulle attività di rilevazione.	7	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
3	Documento Unico di programmazione	Gestione Economica Finanziaria	Predisposizione del documento entro il 30 settembre 2019	9	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%
4	STUDIO DI FATTIBILITA' PER L'ENTE AL FINE DI ESSERE AMMESSO IN QUALITA' DI SOCIO ALLA SOCIETA' GEOVEST SRL- SECONDA PARTE -	Gestione Economica Finanziaria	Adozione eventuale atto di acquisizione quote nella Società Geovest Srl	28	Con deliberazione n. 20 del 9/04/2019 il Consiglio Comunale ha approvato all'unanimità di chiedere ad AterSir di passare dal bacino di affidamento Hera al bacino di affidamento Geovest, condizione necessaria al fine dell'eventuale passaggio in Geovest Srl. La delibera è stata inviata ad AterSir in data 29 aprile 2019 prot. 3946 con la richiesta di verificare la compatibilità della stessa con l'imminente procedura per l'affidamento della gara del servizio di gestione rifiuti per i comuni bolognesi dei bacini Hera e Cosea. Per i motivi sopra indicati il passaggio del Comune alla società Geovest è stato momentaneamente accantonato (presa d'atto della Giunta comunale con deliberazione n. 111 del 17/10/2019). E' stata data comunicazione al Consiglio Comunale sull'esito del mandato ricevuto. 100%
5	MONITORAGGIO TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	Gestione Economica Finanziaria	Monitoraggio trimestrale del pagamento dei debiti commerciali. Controllo delle fatture sulla Piattaforma per la certificazione dei crediti.	7	Tutte le fasi dell'obiettivo sono state realizzate: progetto concluso 100%

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
6	CONTRASTO ALL'EVASIONE ED ALL'ELUSIONE FISCALE	Lotta all'evasione tributaria e all'abusivismo	Avvisi di accertamento emessi ed importi incassati	28	<p>TARI</p> <p>Creazione degli elenchi dei soggetti non paganti il ruolo Tari 2018 ed invio sollecito (prot. 8383 del 20/09/2019) n. 419 contribuenti.</p> <p>Emissione degli avvisi di accertamento a soggetti non paganti il ruolo Tari 2017, già sollecitati nel corso del 2018, prot. 10119 del 13/11/2019 nr. contribuenti 252 per un totale di € 61.337,00.</p> <p>Emissione avvisi di accertamento a seguito omessa denuncia per € 26.817,00</p> <p>IMU</p> <p>Emissione avvisi di accertamento € 104.150,00</p> <p>TASI</p> <p>Emissione avvisi di accertamento € 18.000,00</p> <p>Per quanto riguarda l'attività di riscossione coattiva sono stati inviati all'Unep della Corte di Appello di Bologna per la relativa consegna e notifica n.8 flussi di ingiunzioni fiscali relativi alla Tari 2013-2014-2015 per € 176.003,19.</p> <p>Prosegue l'attività finalizzata alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate di situazioni non regolari dal punto di vista fiscale. Contributo versato dal Ministero dell'Economia e Finanze € 815,12.</p> <p>progetto realizzato 100%</p>
7	COLLABORAZIONE CON L'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO PER PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE E VERIFICA SPAZI FINANZIARI	Ricerca ed impiego di risorse finanziarie straordinarie finalizzato al contenimento della spesa	Rendicontazioni ai fini delle erogazioni dei contributi	12	<p>Sono state attivate le seguenti procedure per il finanziamento di opere pubbliche:</p> <p><u>Fondo progettazione degli Enti Locali</u> : Con decreto del MIT del 4 dicembre 2019 n. 15584 il Comune è risultato assegnatario del finanziamento di € 60.000,00 a fondo perduto, per il cofinanziamento della progettazione definitiva dell'intervento "Demolizione vecchio edificio e costruzione nuovo edificio scuola secondaria di 1° grado del capoluogo", intervento previsto nel piano opere pubbliche 2019/2021. Massimo richiedibile € 60.000,00.</p> <p><u>Fondo rotativo progettualità degli Enti Locali</u>: Il 31 dicembre sono stati sottoscritti con la Cassa DDPP i contratti di prestito per gli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva dei seguenti interventi:  Progettazione valorizzazione area mercatale capoluogo € 23.470,00,  progettazione scuola media per € 123.000,00,  progettazione pista ciclabile per € 50.752,00.</p> <p><u>Contributo erariale per interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio</u>:  E' stata effettuata in data 14 settembre 2019 la richiesta al Ministero dell'Interno per l'intervento relativo alla realizzazione della pista ciclabile Argile-Mascarino per € 1.150.000,00 che purtroppo non ha avuto esito positivo, in quanto il finanziamento è stato indirizzato ad Enti con problematiche di bilancio.</p> <p>progetto realizzato 100%</p>

## AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Responsabile PESARE MARCO

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
1	Interventi di messa in sicurezza viabilità e parchi comunali (fondi Legge n. 145/2018 e D.M. del 10/01/2019 – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno)	Valorizzazione del patrimonio comunale	Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	10	Con deliberazione Giunta comunale n. 20 del 28/02/2019 è stato approvato un atto di indirizzo per la realizzazione dell'intervento di "Messa in sicurezza del patrimonio comunale. Con determinazioni n. 36, 40, 45 e 48 del 2019 sono stati assegnati gli interventi di messa in sicurezza della viabilità cittadina e sistemazione dei percorsi pedonali nei parchi pubblici. I lavori hanno avuto inizio e si sono conclusi entro il mese di maggio. progetto realizzato 100%
2	Riqualificazione sismica ed energetica scuola media Capoluogo	Valorizzazione del patrimonio comunale	Avanzamento dei livelli di progettazione dell'intervento di abbattimento e realizzazione nuovo edificio della scuola media del Capoluogo. Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	20	Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 09/04/2019, è stata modificata la nota di aggiornamento introducendo al posto dell'intervento di "Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola media di Castello d'Argile" l'intervento di "Demolizione e ricostruzione della Scuola secondaria di primo grado "A. Gessi" - Capoluogo", per le ragioni riportate nella relazione tecnica a firma del Responsabile dell'Area Gestione del Territorio (prot. Comune n. 3162 del 05/04/2019). Con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 09/05/2019 è stato deliberato a fronte del suddetto documento tecnico e della modifica introdotta nel D.U.P. di sostituire l'intervento . al fine di poter eseguire una serie di ulteriori approfondimenti al fine di risolvere alcune criticità emerse in fase di progettazione. Con l'approvazione da parte della giunta comunale dello schema della nota di aggiornamento del D.U.P. annualità 2020/2022 che contiene il Piano Triennale dei Lavori Pubblici la realizzazione dell'intervento di cui al presente obiettivo è stata prevista nell'annualità 2021. Lavori in corso. 100%
3	Riqualificazione sismica ed energetica scuola elementare Capoluogo	Valorizzazione del patrimonio comunale	Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	30	Il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione Giunta comunale n. 97 il 12/09/2019. Lavori in corso, termine previsto anno 2020. Progetto annuale realizzato 100%

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
4	REALIZZARE AREA STOCCAGGIO MATERIALE PER CIPPATO E POTATURE COMUNALI	Filiera del cippato	Migliorare obiettivo della produzione dei rifiuti avviati allo smaltimento attraverso attività diverse. Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	10	<p>Con deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 09/05/2019 è stato approvato in sede tecnica il progetto di fattibilità tecnica economica avente un quadro economico complessivo di euro 50.000,00.</p> <p>A seguito richiesta di partecipazione al Bando per l'assegnazione di contributi, indetto da ATERSIR, è stato riconosciuto un cofinanziamento dell'intervento per euro 25.000 (Prot.n. 6673 del 18/07/2019); la restante quota è a carico dell'Amministrazione comunale ed è prevista nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022.</p> <p>Lavori in corso, termine previsto anno 2020.</p> <p>Progetto annuale realizzato 95 % (dalla progettazione manca la sistemazione della strada sterrata di accesso)</p>
5	RIQUALIFICAZIONI ENERGETICHE DEGLI EDIFICI COMUNALI	Riqualificazione energetica del patrimonio comunale	Quantificare il risparmio ottenuto	10	<p>Progettazione ed affidamento lavori disposti con determinazioni nn. 191/192/193 del 21/10/2019 per i seguenti interventi:</p> <p>ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA CREAZIONE DI DUE PERCORSI PEDONALI ACCESSIBILI NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI MASCARINO - VENEZZANO (EX D.L. 34/2019 CONVERTITO IN LEGGE N. 58/2019);</p> <p>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEL CAPOLUOGO MEDIANTE REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI TELEGESTIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO (EX D.L. 34/2019 CONVERTITO IN LEGGE N. 58/2019);</p> <p>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE PRESENTE NEL CENTRO ABITATO DI CASTELLO D'ARGILE (EX D.L. 34/2019 CONVERTITO IN LEGGE N. 58/2019).</p> <p>Esecuzione Lavori in corso, termine previsto anno 2020.</p> <p>Progetto annuale realizzato 70% (il sistema di telegestione degli edifici scolastici non è ancora stato completato e non funziona).</p>
6	RIQUALIFICAZIONI ENERGETICHE DEGLI EDIFICI COMUNALI	Riqualificazione energetica del patrimonio comunale	- Quantificare il risparmio ottenuto	10	<p>Le finalità dell'obiettivo sono state modificate con deliberazione Giunta comunale n. 138 del 12/12/2019 con slittamento della prima fase dell'obiettivo all'anno 2020. La Giunta ha preso atto che il progetto non era economicamente sostenibile a fine anno e ha dovuto modificare l'obiettivo.</p> <p>Obiettivo 2019 raggiunto al 50%.</p>

n	obiettivo esecutivo 2019	obiettivo strategico	risultati attesi e indicatori	peso	stato di attuazione al 31.12
7	Realizzazione pista ciclabile Argile-Mascarino	Valorizzazione del patrimonio comunale	Attuare strategie per conseguire la realizzazione della pista ciclabile Argile – Mascarino. Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	5	Richiesta di finanziamento presentata ed ottenuta dalla Regione Emilia Romagna: Deliberazione E.R. n. 1839 del 28/10/2019 assegnazione euro 100.000 per l'esecuzione del primo stralcio (tratto Argile centro – zona Impianti Sportivi via Maddalena). E' stato inoltre sottoscritto l'accordo con la Cassa Depositi e Prestiti per l'ottenimento di un finanziamento per la realizzazione della progettazione definitiva-esecutiva dell'intera opera per un importo totale di euro 50.752 attraverso la partecipazione al "Fondo rotativo per la progettualità". Non è stata presentata alcuna proposta da parte di privati anche attraverso la contribuzione perequativa. Progetto realizzato 100%
8	PROCEDURA DI GESTIONE DELLA CALDAIA A CIPPATO	Filiera del cippato	Redazione relazione esplicativa sulle attività effettuate	5	la fase ha subito uno slittamento dal 15/10/2019 al 31/12/2019 al fine di redigere il testo definitivo del manuale operativo e corretto anche a seguito delle osservazioni avanzate dall'Assessore competente. progetto realizzato 85% (lo slittamento dei temi non ha adeguate motivazioni)



**COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE  
INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019.  
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO –  
RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.

Nr. Progr. **22**

Data **22/03/2021**

Seduta NR. **19**

L'anno *DUEMILAVENTUNO* questo giorno *VENTIDUE* del mese di *MARZO* alle ore *08:30*  
convocata con le prescritte modalità, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ERRIQUEZ ALESSANDRO	SINDACO	S
TOSTO LUCIA	VICESINDACO	N
GIOVANNINI MICHELE	ASSESSORE	S
RAISA TIZIANA	ASSESSORE	S
SERUTI DARIO	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 4</i>		<i>TOTALE Assenti: 1</i>

Assenti Giustificati i signori:

*TOSTO LUCIA*

Assenti Non Giustificati i signori:

*Nessun convocato risulta assente ingiustificato*

*Partecipa il SEGRETARIO A SCAVALCO del Comune, dott. FAUSTO MAZZA.*

*In qualità di SINDACO, il Sig. ALESSANDRO ERRIQUEZ assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.*

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.**

La Giunta del Comune di Castello d'Argile, previa osservanza di quanto previsto dal provvedimento del Sindaco – Decreto n. 6 datato 21.05.2020, si è riunita, in modalità telematica mediante videoconferenza.

Il Sindaco, assume la Presidenza, in collegamento telematico da remoto, mediante l'utilizzo della piattaforma Google Meet.

Partecipa in videoconferenza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario comunale reggente Dott. Fausto Mazza.

L'identità degli Assessori presenti, tutti collegati in videoconferenza, è accertata dal Segretario comunale il quale, inoltre, attesta il regolare svolgimento in tale modalità della seduta medesima.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni consiliari:

- n. 49 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, concernente "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021/2023";
- n. 52 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, concernente "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023";

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 14/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto "Modifica macrostruttura dell'Ente e nuova graduazione delle posizioni organizzative a decorrere dal 01/01/2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte Contabile – anno 2021/2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 15/02/2021, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto "Modifica Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte contabile – Anno 2021/2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 dell' 08/03/2021, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto "Modifica Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte contabile – Anno 2021/2023";

Visti:

- la nota dell'Unione Reno Galliera Prot. 2021/0015384 del 23/02/2021 di nomina della Dr.ssa Serena Donini titolare di posizione organizzativa Responsabile del Servizio Personale dal 01/03/2021 al 31/12/2021;
- la nota dell'Unione Reno Galliera prot. 15693 del 25/02/2021 di delega di funzioni e competenze al Responsabile del Servizio Personale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità che prevede che i Responsabili di Settore dell'Ente procedano periodicamente alle seguenti verifiche:

- stato di accertamento e di impegno delle risorse e degli interventi attribuiti dall'Organo esecutivo;
- stato di attuazione dei programmi e dei progetti di cui al bilancio annuale ed alla relazione previsionale e programmatica;
- grado di realizzazione degli obiettivi loro affidati;
- data di attuazione degli investimenti;
- eventuali situazioni di squilibrio finanziario;

Visto il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative nonché la procedura del ciclo della performance approvata con deliberazione Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 32/2019 ai sensi dei quali il Sindaco, sentita la Giunta Comunale e avvalendosi della collaborazione del Nucleo di valutazione, effettua la valutazione dei titolari di posizione organizzativa, utilizzando i criteri vigenti;

Considerato che il Nucleo di Valutazione Intercomunale ha trasmesso in data 5/3/2021 la sintesi finale sulla valutazione della performance del personale direttivo per l'anno 2019, dopo aver acquisito il report sullo stato di attuazione del PDO 2019 al 31/12/2019 elaborato dall'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- il Regolamento di Contabilità
- lo Statuto comunale;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale effettuato dal Segretario comunale;

#### D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di approvare la Relazione finale del Nucleo di Valutazione Intercomunale in data 5 marzo 2021 sullo stato di attuazione del PDO 2019 al 31/12/2019 e sulla valutazione della performance del personale direttivo nel 2019, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di riconoscere ai titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2019 la retribuzione di risultato rapportata alle valutazioni del Nucleo di Valutazione Intercomunale demandandone l'esatta quantificazione all'ufficio unico del personale anche in relazione alle decurtazioni previste dalle vigenti normative in materia di assenze.
- 3) Di disporre la pubblicazione delle risultanze del presente provvedimento nella apposita sezione del sito internet del Comune, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza (ex art. 15 D.Lgs. 33/2013).

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di consentire all'ufficio competente di avviare il relativo procedimento volto a dare attuazione a quanto deliberato con il presente atto, in tempi congrui;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale effettuato dal Segretario comunale;

#### D E L I B E R A

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.



# COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

## SERVIZIO PERSONALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 del 22/03/2021

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267.

Favorevole

Contrario

Li, 22/03/2021

**FIRMATO**

**IL RESPONSABILE**

**DONINI SERENA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



# COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

## SERVIZIO PERSONALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 del 22/03/2021

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.**

Premesso che tutto quanto relativo gli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

Favorevole

Contrario

Non dovuto

Li, 22/03/2021

**FIRMATO**  
**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
**BOVINA CINZIA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 22 DEL 22/03/2021**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
*ALESSANDRO ERRIQUEZ*

IL SEGRETARIO A SCAVALCO  
*DOTT. FAUSTO MAZZA*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

