COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PRIMA MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE - PIAO 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" E CONSEGUENTI AGGIORNAMENTI.

Nr. Progr. **35**

Data **21/03/2024**

Seduta NR. **13**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO questo giorno VENTUNO del mese di MARZO alle ore 15:30 convocata con le prescritte modalità, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale. All'inizio della trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti i seguenti Signori:

Cognome e Nome	*Carica*	*Presente*
ERRIQUEZ ALESSANDRO	SINDACO	S
RAISA TIZIANA	VICESINDACO	S
TOSTO LUCIA	ASSESSORE	S
GIOVANNINI MICHELE	ASSESSORE	S
SERUTI DARIO	ASSESSORE	S
TOTALE Presenti: ***5***	*TOTALE Assenti:* ***0***	

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il VICESEGRETARIO FACENTE FUNZIONE del Comune, MASSIMILIANO SCHIAVINA.

In qualità di SINDACO, Sig. ALESSANDRO ERRIQUEZ assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
PRIMA MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE - PIAO 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" E CONSEGUENTI AGGIORNAMENTI.

La Giunta del Comune di Castello d'Argile, previa osservanza di quanto previsto dal Regolamento per il funzionamento della Giunta, approvato con deliberazione Giunta comunale n. 35 dell'11/04/2022, si è riunita, in modalità telematica mediante videoconferenza.
Il Sindaco, assume la Presidenza, dalla "Sala Giunta" ubicata presso la sede istituzionale del Comune di Castello d'Argile, in collegamento telematico mediante l'utilizzo di piattaforma digitale.
Partecipa in videoconferenza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vicesegretario comunale Dott. Massimiliano Schiavina.
L'identità degli Assessori presenti in sede, tutti collegati in videoconferenza, è accertata dal Vicesegretario comunale il quale, inoltre, attesta il regolare svolgimento in tale modalità della seduta medesima.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 27/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 27/12/2023 esecutiva a tutti gli effetti di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con propria deliberazione n. 119 del 27/12/2023 è stato approvato il piano esecutivo di gestione - PEG parte contabile - 2024/2026;
- con propria deliberazione n. 3 in data 30/01/2024, esecutiva a tutti gli effetti di legge, è stato approvato il piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi per il periodo 2024-2026;
- con propria deliberazione n. 4 in data 31/01/2024, esecutiva a tutti gli effetti di legge, è stato approvato il P.I.A.O. - Piano integrato di attività ed organizzazione 2024/2026, con le modalità semplificate di redazione per le Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- con propria deliberazione n. 27 in data 12/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto alla modifica della macrostruttura dell'Ente ed alla nuova graduazione delle elevate qualificazioni a decorrere dall' 01/04/2024;

Ritenuto di dover procedere alla modifica della sezione 3 – Organizzazione e capitale umano – sottosezioni 3.1 Struttura organizzativa e 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, per le seguenti motivazioni:
- adeguamento a seguito modifica struttura organizzativa di cui alla sopracitata deliberazione n. 27/2024 che ha disposto, con decorrenza 01/04/2024, l'accorpamento delle due Aree, Edilizia-Ambiente e Lavori pubblici, in un'unica area denominata "Area Gestione del Territorio", la cui dotazione del personale comprende tutte le unità delle due precedenti aree;
- indizione procedura di progressione verticale per l'area professionale dei Funzionari ed elevate qualificazioni con profilo di Funzionario lavori pubblici e manutenzione da assegnare all'Area Gestione del Territorio;
- aumento del tempo lavoro part-time da 66,67% a 83,33% a seguito richiesta di dipendente dell'Area Economico finanziaria;

Acquisita agli atti Prot. n. 2461/2024 la documentazione predisposta dal Servizio Personale dell'Unione Reno Galliera riguardo le modifiche del PIAO alla sezione sopra indicata, costituita da: Allegato A: margini assunzionali; Allegato B: Dotazione organica e verifica limiti costi previsti da dotazione; PIAO sottosezione 3.3, allegati alla presente deliberazione;

Dato atto che, in ordine ai contenuti della sottosezione 3.3. "Piano triennale dei fabbisogni di personale", con i relativi allegati sopracitati, a seguito di istruttoria a cura del Servizio Personale dell'Unione Reno Galliera, il Revisore dei Conti di questo Comune ha espresso parere favorevole, verbale n. 7 del 14/03/2024, pervenuto al Prot. Comune n. 2357/2024, per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019, verbale che si allega alla presente deliberazione;

Informate le R.S.U. a cura del Servizio Unico del Personale dell'Unione Reno Galliera;

Ritenuto quindi di poter procedere alla modifica del P.I.A.O. semplificato di questo Comune per il triennio 2024/2026 riguardo la *Sezione 3* – Organizzazione e capitale umano - sottosezioni 3.1 Struttura organizzativa e 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, nonché all'aggiornamento consequenziale della *Sezione 2* - parte seconda: Misure di prevenzione del rischio della corruzione - art. 5 Monitoraggio tempi procedimentali e degli allegati al PIAO 1) registro dei rischi e 2) trasparenza-obblighi di pubblicazione per adeguamento, dal 01/04/2024, alla nuova struttura organizzativa di cui alla sopracitata deliberazione n. 27/2024, allegando alla presente deliberazione l'intero P.I.A.O. aggiornato e comprensivo di tutti gli allegati;

Atteso che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

Per i motivi ed i fini citati in premessa-narrativa che qui si intendono, integralmente, richiamati:

1) di approvare la prima modifica del Piano integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 per variazione della Sezione 3 – *Organizzazione e capitale umano,* nonché per l'aggiornamento consequenziale della Sezione 2 - Parte Seconda: *Misure di prevenzione del rischio della corruzione - art. 5 Monitoraggio tempi procedimentali* e degli allegati 1) registro dei rischi e 2) trasparenza-obblighi di pubblicazione a seguito della nuova struttura organizzativa dall'01/04/2024, allegando alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, l'intero P.I.A.O. aggiornato e comprensivo di tutti gli allegati;

2) di dare mandato agli uffici competenti di sovrintendere alla pubblicazione della modifica del PIAO nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale dell'Ente ed all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

3) di trasmettere la presente deliberazione a ciascun Responsabile di Area ed all'Ufficio Personale presso l'Unione Reno Galliera, per le procedure conseguenti demandando agli stessi l'esecuzione

delle azioni previste nella Sezione Anticorruzione del PIAO nei procedimenti di propria competenza.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di dare attuazione dal 01/04/2024 alle variazioni introdotte;

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

AREA ISTITUZIONALE E DEMOGRAFICA

URP, AFFARI GENERALI, DEMOANAGRAFICO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 35 del 21/03/2024

OGGETTO:

PRIMA MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE - PIAO 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" E CONSEGUENTI AGGIORNAMENTI.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267.

[**X**] Favorevole [ ] Contrario

Lì, 21/03/2024

FIRMATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

SCHIAVINA MASSIMILIANO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

AREA ISTITUZIONALE E DEMOGRAFICA

URP, AFFARI GENERALI, DEMOANAGRAFICO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 35 del 21/03/2024

OGGETTO:

PRIMA MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE - PIAO 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" E CONSEGUENTI AGGIORNAMENTI.

Premesso che tutto quanto relativo gli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

[X] Favorevole [ ] Contrario [ ] Non dovuto

Lì, 21/03/2024

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
PEDRIELLI MICAELA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 35 DEL 21/03/2024

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ALESSANDRO ERRIQUEZ

IL VICESEGRETARIO FACENTE FUNZIONI
MASSIMILIANO SCHIAVINA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).