



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019.
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO –
RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.

Nr. Progr. **22**

Data **22/03/2021**

Seduta NR. **19**

L'anno DUEMILAVENTUNO questo giorno VENTIDUE del mese di MARZO alle ore 08:30 convocata con le prescritte modalità, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ERRIQUEZ ALESSANDRO	SINDACO	S
TOSTO LUCIA	VICESINDACO	N
GIOVANNINI MICHELE	ASSESSORE	S
RAISA TIZIANA	ASSESSORE	S
SERUTI DARIO	ASSESSORE	S
TOTALE Presenti: 4		TOTALE Assenti: 1

Assenti Giustificati i signori:

TOSTO LUCIA

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO A SCAVALCO del Comune, dott. FAUSTO MAZZA.

In qualità di SINDACO, il Sig. ALESSANDRO ERRIQUEZ assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.

La Giunta del Comune di Castello d'Argile, previa osservanza di quanto previsto dal provvedimento del Sindaco – Decreto n. 6 datato 21.05.2020, si è riunita, in modalità telematica mediante videoconferenza.

Il Sindaco, assume la Presidenza, in collegamento telematico da remoto, mediante l'utilizzo della piattaforma Google Meet.

Partecipa in videoconferenza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario comunale reggente Dott. Fausto Mazza.

L'identità degli Assessori presenti, tutti collegati in videoconferenza, è accertata dal Segretario comunale il quale, inoltre, attesta il regolare svolgimento in tale modalità della seduta medesima.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni consiliari:

- n. 49 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, concernente “Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021/2023;
- n. 52 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, concernente “Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023”;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 14/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto “Modifica macrostruttura dell'Ente e nuova graduazione delle posizioni organizzative a decorrere dal 01/01/2021”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 28/12/2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte Contabile – anno 2021/2023”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 15/02/2021, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto “Modifica Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte contabile – Anno 2021/2023”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 dell' 08/03/2021, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto “Modifica Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Parte contabile – Anno 2021/2023”;

Visti:

- la nota dell'Unione Reno Galliera Prot. 2021/0015384 del 23/02/2021 di nomina della Dr.ssa Serena Donini titolare di posizione organizzativa Responsabile del Servizio Personale dal 01/03/2021 al 31/12/2021;
- la nota dell'Unione Reno Galliera prot. 15693 del 25/02/2021 di delega di funzioni e competenze al Responsabile del Servizio Personale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità che prevede che i Responsabili di Settore dell'Ente procedano periodicamente alle seguenti verifiche:

- stato di accertamento e di impegno delle risorse e degli interventi attribuiti dall'Organo esecutivo;
- stato di attuazione dei programmi e dei progetti di cui al bilancio annuale ed alla relazione previsionale e programmatica;
- grado di realizzazione degli obiettivi loro affidati;
- data di attuazione degli investimenti;
- eventuali situazioni di squilibrio finanziario;

Visto il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative nonché la procedura del ciclo della performance approvata con deliberazione Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 32/2019 ai sensi dei quali il Sindaco, sentita la Giunta Comunale e avvalendosi della collaborazione del Nucleo di valutazione, effettua la valutazione dei titolari di posizione organizzativa, utilizzando i criteri vigenti;

Considerato che il Nucleo di Valutazione Intercomunale ha trasmesso in data 5/3/2021 la sintesi finale sulla valutazione della performance del personale direttivo per l'anno 2019, dopo aver acquisito il report sullo stato di attuazione del PDO 2019 al 31/12/2019 elaborato dall'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- il Regolamento di Contabilità
- lo Statuto comunale;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale effettuato dal Segretario comunale;

D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di approvare la Relazione finale del Nucleo di Valutazione Intercomunale in data 5 marzo 2021 sullo stato di attuazione del PDO 2019 al 31/12/2019 e sulla valutazione della performance del personale direttivo nel 2019, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di riconoscere ai titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2019 la retribuzione di risultato rapportata alle valutazioni del Nucleo di Valutazione Intercomunale demandandone l'esatta quantificazione all'ufficio unico del personale anche in relazione alle decurtazioni previste dalle vigenti normative in materia di assenze.
- 3) Di disporre la pubblicazione delle risultanze del presente provvedimento nella apposita sezione del sito internet del Comune, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza (ex art. 15 D.Lgs. 33/2013).

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di consentire all'ufficio competente di avviare il relativo procedimento volto a dare attuazione a quanto deliberato con il presente atto, in tempi congrui;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale effettuato dal Segretario comunale;

D E L I B E R A

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

SERVIZIO PERSONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 del 22/03/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267.

☒ Favorevole

☐ Contrario

Li, 22/03/2021

FIRMATO

IL RESPONSABILE

DONINI SERENA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

SERVIZIO PERSONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 del 22/03/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERCOMUNALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO AL 31.12.2019. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO – RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019.

Premesso che tutto quanto relativo agli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

☒] Favorevole

☐] Contrario

☐] Non dovuto

Li, 22/03/2021

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
BOVINA CINZIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 22 DEL 22/03/2021

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ALESSANDRO ERRIQUEZ

IL SEGRETARIO A SCAVALCO
DOTT. FAUSTO MAZZA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).