



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Prot. n. 8472/2025

Castello d'Argile, 02/10/2025

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI APPARTENENTI AL PATRIMONIO DISPONIBILE COMUNALE

Il Responsabile dell'Area Gestione del Territorio

Vista:

- la disciplina disposta dal R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e le procedure di cui all'art. 76, comma 2;
- il "Regolamento dei Contratti", approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22 marzo 2012 con deliberazione n. 9;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 29/09/2025, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stata approvata la "MODIFICA SEZIONE OPERATIVA PARTE SECONDA DUP 2025/2027. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027. ADEMPIMENTI INERENTI E CONSEGUENTI."
- la determinazione dirigenziale n. 103 del 01/10/2025 di approvazione del presente bando d'asta;

Rende noto

che il giorno 21/10/2025 alle ore 13:00 in Castello d'Argile, nella sede comunale di Piazza A. Gadani n. 2 - sede uffici tecnici piano terzo (**N.B. scadenza dell'avviso 20/10/2025 ore 12:30**), avrà luogo un'asta pubblica con il metodo delle offerte segrete al rialzo (artt. nn. 73 lett. c e 76 comma 2 del R.D. 827/1924) della sottoelencata unità immobiliare del Comune di Castello d'Argile:

LOTTO (N.)	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	DATI CATASTALI		VALORE POSTO A BASE DI GARA (in euro)
			Foglio	Mappale	
Unico	Immobile ad uso produttivo	Via Ungaretti 12	28	144 (sub. 1, 2, 3 e 4)	350.000

L'importo sopraindicato posto a base d'asta è da ritenersi al netto di imposte e tasse, se dovute.

Il Lotto viene venduto "a corpo" e non a misura, nello stato di fatto e di diritto esistente al momento della presente gara.

Restano a carico dell'acquirente le procedure e i costi legati alla eventuale sanatoria e/o ripristino delle parti non conformi, senza che nulla sia preteso a carico del Comune.

Per la descrizione del Lotto si rimanda alla Scheda tecnica allegata al presente bando.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 56 c. 3 del vigente Regolamento comunale dei contratti, sul lotto oggetto di alienazione vige il diritto di prelazione da parte dei soggetti attualmente utilizzatori dello stesso a seguito della sottoscrizione di contratti stipulati con l'Amministrazione Comunale (come meglio specificato nella relativa Scheda), che in caso di partecipazione all'alienazione del relativo Lotto possono far vantare il diritto di prelazione sul bene alle stesse condizioni offerte dal soggetto aggiudicatario, da esercitarsi nei modi e nei termini previsti di legge.



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

1. CONDIZIONI GENERALI DELL'ALIENAZIONE E DISPOSIZIONI SULL'ATTO DI COMPRAVENDITA

- L'unità immobiliare sarà venduta a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Con la compravendita si trasferiscono le relative accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, diritti, ragioni, azioni, vincoli delle leggi vigenti, come visto e piaciuto all'aggiudicatario il quale – con la semplice presentazione della domanda all'asta – ne accetta integralmente lo stato.
- Si rende noto che il Comune di Castello d'Argile non sarà tenuto alla garanzia di conformità degli impianti posti al servizio dell'immobile venduto ai requisiti richiesti dalle normative vigenti al momento della loro installazione e/o rifacimento. Ne consegue che ogni eventuale spesa necessaria per l'adeguamento e messa a norma degli impianti sarà a completo carico dell'acquirente.
- L'Amministrazione, in qualsiasi momento e fino alla stipulazione del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse pubblico specifico. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo di raccomandata A.R. o P.E.C. (qualora in possesso dell'aggiudicatario) e, conseguentemente, sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo. Qualora per fatto addebitabile all'aggiudicatario non si addivenga alla stipula della compravendita entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, e comunque non oltre 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione. Alla decadenza il Comune incamererà, a titolo di penale, il deposito cauzionale.
- Restano a carico dell'acquirente le procedure e i costi legati alla eventuale sanatoria e/o ripristino delle parti non conformi, senza che nulla sia preteso a carico del Comune;
- La compravendita sarà stipulata a Castello d'Argile, a cura del notaio nominato dalla parte acquirente;
- Il prezzo di aggiudicazione, dedotta la cauzione già prestata, dovrà essere versato in un'unica soluzione, in sede di stipula dell'atto di compravendita. Nell'atto verrà data quietanza del versamento. Tutte le spese notarili, imposte e tasse inerenti il trasferimento, sono a carico della parte acquirente. Il prezzo di aggiudicazione è al netto di ogni onere fiscale, notarile, catastale. La vendita degli immobili avverrà alle condizioni e prescrizioni indicate nel bando d'asta. L'immissione in possesso avverrà contestualmente alla stipulazione dell'atto notarile di compravendita, salvo diverso accordo tra le parti. Dalla data del rogito decorreranno gli effetti attivi e passivi del trasferimento.

2. SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

Asta pubblica con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base, ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924, secondo le modalità procedurali stabilite dalla Legge per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 18.11.1923 n. 2440 e dal relativo Regolamento di attuazione R.D. 23.5.1924 n. 827) e del vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 9 del 22/03/2012;

Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale che dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, essendo l'aggiudicazione in via definitiva subordinata alla verifica in merito al contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

L'originale del verbale redatto e sottoscritto dalla commissione di gara non verrà pubblicato nella sua autenticità ma sarà conservato agli atti presso gli uffici dell'Area Gestione del Territorio anche ai fini della sua legittima accessibilità. Sarà comunque resa idonea pubblicità tramite il sito del Comune di Castello d'Argile, in forma sintetica e per estratto, dell'esito di gara.

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

L'asta sarà dichiarata deserta qualora non venga presentata almeno un'offerta valida. Si darà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di un solo concorrente la cui offerta sia almeno pari al prezzo stabilito per l'incanto.

Si precisa che:

- nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 827/1924. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche se verrà presentata una sola offerta purché ritenuta valida dal presidente di gara (art. 69 R.D. 827/1924);
- nel caso di impossibilità di procedere all'aggiudicazione definitiva e/o in caso di mancata stipulazione del contratto a favore del miglior offerente l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo miglior offerente e così di seguito;
- nel caso in cui la mancata stipula del contratto avvenga per cause imputabili all'aggiudicatario, verranno meno gli effetti dell'aggiudicazione, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di agire per eventuali danni, in primo luogo mediante l'escussione della cauzione versata;
- l'offerta del Lotto sarà ritenuta valida per 180 (centottanta) giorni decorrenti dal giorno seguente la scadenza del presente avviso;
- l'aggiudicazione diviene definitiva all'atto dell'esecutività del relativo provvedimento amministrativo di approvazione del verbale di gara;
- l'esito della gara verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Castello d'Argile;
- le operazioni inerenti l'asta pubblica vengono espletate da apposita commissione composta dal Responsabile dell'Area Gestione del Territorio od altro soggetto dallo stesso nominato, con funzioni di presidente, e da due dipendenti comunali nominati dallo stesso. L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento dirigenziale successivamente alla verifica del contenuto delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario nella domanda di partecipazione.

3. DEPOSITO CAUZIONALE

Per essere ammessi all'asta pubblica, ai sensi dell'art. 60 del vigente Regolamento comunale dei Contratti, l'offerta relativa all'immobile in oggetto (da inserire nella busta "A" come meglio specificato all'art. 5), deve essere corredata da un deposito cauzionale costituito nella misura del 10% dell'importo del bene posto a base d'asta, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto, come qui di seguito illustrato:

LOTTO (N.)	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	% RISPETTO AL PREZZO A BASE D'ASTA	IMPORTO CAUZIONE (in euro)
Unico	Immobile ad uso produttivo	Via Ungaretti 12	10	35.000

Tale deposito cauzionale dovrà essere costituito mediante versamento presso la Tesoreria Comunale Cassa di Risparmio di Cento – Agenzia di Castello d'Argile, Codice IBAN IT 07R0611536721000000001242, con indicazione del nominativo dell'offerente, del suo codice fiscale e della causale del versamento.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed effettuati tutti i controlli su quanto autocertificato in sede di gara il deposito cauzionale, versato a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto, sarà:

- Restituito nel caso in cui l'offerente non risulti aggiudicatario dell'immobile ed in tutti gli altri casi previsti dal presente bando, **pertanto i concorrenti dovranno indicare le proprie coordinate bancarie;**
- Computato in acconto al maggior prezzo qualora l'offerente risulti aggiudicatario dell'immobile;

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

- Trattenuto definitivamente a titolo di risarcimento forfettario dei danni nel caso in cui l'offerente risulti aggiudicatario ma non proceda alla stipulazione del contratto per fatto proprio nei termini stabiliti dall'Amministrazione comunale, ovvero nel caso in cui l'offerente abbia reso dichiarazioni false, mendaci e/o reticenti, non abbia rispettato le condizioni contenute nell'avviso d'asta o l'offerta risulti, per qualsiasi motivo, nulla. Si precisa che la mancata erogazione di un mutuo/finanziamento all'aggiudicatario da parte di istituti creditizi non costituisce giustificato motivo per il ritardo nella stipulazione del contratto di compravendita.

Tali condizioni sono definitivamente e incondizionatamente accettate dall'offerente con la partecipazione alla presente gara.

4. SOPRALLUOGHI

Il sopralluogo è obbligatorio.

I partecipanti potranno visionare l'immobile dalle ore 9,30 alle ore 12,30 nei giorni da martedì a giovedì, previo appuntamento da concordare tramite mail attraverso il seguente contatto: llpp@comune.castello-d-argile.bo.it. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato un attestato di sopralluogo, presa visione dell'immobile ed accettazione dello stato di fatto firmato e timbrato dal partecipante che dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nella busta contrassegnata con la lettera "A"; il soggetto che effettuerà il sopralluogo deve essere il soggetto richiedente o il legale rappresentante o persona da queste delegata (occorrerà presentare apposita delega con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante).

5. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascun concorrente dovrà far pervenire a pena di esclusione, tramite raccomandata A.R. o a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 20/10/2025** all'Ufficio Protocollo del Comune di Castello d'Argile, Piazza Gadani n. 2, negli orari di apertura dell'ufficio stesso, **come rilevabili sul sito internet del Comune**, un plico - debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara (COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE – AREA GESTIONE DEL TERRITORIO – DOCUMENTI E OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PROT. N. 8472/2025 PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI – LOTTO UNICO"), nonché la denominazione dell'offerente - contenente due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, nonché la denominazione dell'offerente e contrassegnate rispettivamente dalle lettere "A" e "B", come di seguito specificato:

BUSTA "A"

Nella **busta "A"**, recante all'esterno la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTI – Lotto Unico"** dovranno essere inseriti:

- L'istanza di ammissione, da compilare come da fac-simile allegato al presente bando (Allegato 1) e da sottoscrivere dall'offerente, con allegata copia del documento di identità in corso di validità;
- La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da compilare come da fac-simile allegato al presente bando (Allegato 2 o 3) e da sottoscrivere dall'offerente, con allegata copia del documento di identità in corso di validità;
- Documentazione attestante il versamento della cauzione pari al 10% dell'importo del bene posto a base di gara ed attestante l'avvenuto pagamento.
- Attestato di sopralluogo, presa visione dell'immobile ed accettazione dello stato di fatto;



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

La dichiarazione va resa in lingua italiana contenente i dati del concorrente, l'inesistenza di cause ostative a contrattare con le Pubbliche amministrazioni, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni e l'accettazione incondizionata di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando, come da modello allegato al presente avviso (Modelli Allegati n. 2-3 al presente bando), da compilarsi in ogni sua parte, debitamente sottoscritta dall'offerente o dal suo legale rappresentante con firma autenticata, o in alternativa con firma priva di autentica purché venga allegata fotocopia semplice di un valido documento di identità del firmatario/i in corso di validità. Sono ammesse a partecipare alla gara tutte le persone, fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, alle quali non sia stata applicata la pena accessoria della incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata, con firma autenticata dal notaio a pena di esclusione. Sono ammesse offerte cumulative da parte di più persone fisiche o giuridiche, le quali dovranno conferire procura speciale ad una di esse, a pena di esclusione. Nel caso specifico i modelli allegati dovranno essere sottoscritti da ciascun concorrente. In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari (salvo differente espressa volontà).

Sono ammesse offerte per persona da nominare, secondo la disciplina prevista dall'art. 58 del "Regolamento dei Contratti" Approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22 marzo 2012 con deliberazione n. 9.

L'aggiudicazione sarà ad unico incanto, e verrà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa ed il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello a base d'asta, con esclusione delle offerte in ribasso.

Nel caso di coniugi in regime di comunione legale dei beni, le autocertificazioni dovranno essere firmate da entrambi i coniugi (dovranno essere inseriti due moduli, uno per ciascun coniuge).

Se a concorrere sia un Ente privato diverso dalle società, occorre presentare oltre alla dichiarazione suddetta, copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e, se non risulti dall'atto costitutivo, copia conforme all'originale dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti.

BUSTA "B"

Nella **busta "B"**, recante all'esterno la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA – Lotto Unico**" dovrà essere inserita esclusivamente l'offerta economica, in competente bollo da € 16,00 (Euro sedici/00), come da fac-simile allegato al presente bando (Allegato 3), indicante il prezzo complessivo offerto per il bene relativo al Lotto unico oggetto del presente bando, così in cifre come in lettere, con un massimo di due cifre decimali. L'offerta va firmata per esteso dall'offerente in ogni sua pagina (se persona giuridica: dal legale rappresentante); deve recare le esatte generalità, il domicilio dell'offerente, il codice fiscale, il prezzo offerto in cifre ed in lettere, i dati di individuazione dell'immobile, l'impegno a pagare nei termini definiti dal presente bando, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di aver preso visione e conoscenza dell'immobile oggetto della vendita, di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta. L'importo offerto dal partecipante è al netto delle imposte (IVA, imposte di registro, ecc...). L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta in aumento sul prezzo posto a base d'asta più alta e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Se in un'offerta vi sarà discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'aggiudicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 58 del vigente Regolamento comunale dei contratti, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta.

In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta o nel caso le offerte migliorative risultassero ancora uguali, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Qualora venisse accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione all'asta, il Comune di Castello d'Argile procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e a trattenere il deposito cauzionale prestato e procederà, altresì, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria, con facoltà di esclusione del concorrente dalle successive gare dell'Ente e fatta salva la richiesta di risarcimento per danni.

In ogni caso resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, entro e non oltre la data e l'ora indicate. Sono escluse altre forme di presentazione delle offerte. Le offerte pervenute in diminuzione o contenenti variazioni rispetto alle condizioni d'asta saranno ritenute nulle ed escluse dall'asta; non saranno ammessi reclami per quelle non pervenute o pervenute in ritardo a causa di disguidi postali.

Non sono ammesse offerte contenenti proposte di pagamento con cessione in permuta di proprietà immobiliari.

6. APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede del Comune di Castello d'Argile, Piazza Gadani n. 2, il giorno 21/10/2025 alle ore 13:00.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, verranno pubblicati sul sito www.comune.castello-d-argile.bo.it.

E' pertanto onere dei concorrenti consultare il citato sito internet per accertare la sussistenza delle suddette modifiche/integrazioni/informazioni.

7. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il prezzo di aggiudicazione, oltre IVA se dovuta ai sensi della legge, dovrà essere corrisposto contestualmente alla stipula del contratto di compravendita, da effettuarsi mediante assegno circolare o bonifico bancario intestato al Comune di Castello d'Argile, servizio Tesoreria Comunale Cassa di Risparmio di Cento.

Saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario sia lo svolgimento, sia le conseguenti spese della pratica catastale di frazionamento e Docfa se e come dovute c/o l'Agenzia delle Entrate (ex Catasto) nonché tutte le pratiche, anche notarili, connesse alla compravendita. L'aggiudicatario dovrà provvedere a comunicare il nominativo di un Notaio di sua fiducia. **Si precisa che il termine ultimo per la sottoscrizione del rogito notarile è fissato per il giorno 28/11/2025.**

8. MANCATA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel caso in cui per ragioni dipendenti dall'aggiudicatario non fosse possibile dar seguito al contratto di compravendita, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà a:

- revocare l'aggiudicazione;
- trattenere la garanzia;
- valutare se procedere ad un nuovo bando oppure se aggiudicare al concorrente immediatamente successivo nella graduatoria dei prezzi offerti.



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

9. ESCLUSIONE – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- trascorsa la data e l'ora fissate per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- a pena di esclusione ogni offerente potrà presentare una sola offerta;
- non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta che non risulti consegnata nei modi indicati nel presente bando e non si darà corso all'apertura del plico e delle buste negli stessi contenuti se non confezionati come dettagliatamente prescritto in precedenza;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare uno dei seguenti documenti: istanza di ammissione, dichiarazione sostitutiva, copia verbale di sopralluogo, offerta economica e cauzione; parimenti determinerà l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposito plico interno, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione dell'oggetto della gara. In questo caso il plico in oggetto, debitamente controfirmato dal presidente della gara con indicate le irregolarità che saranno riportate nel verbale, rimarrà acquisito agli atti di gara.
- non saranno altresì ammesse le offerte economiche che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- saranno escluse le offerte espresse in modo indeterminato e/o indeterminabile;
- **saranno ammesse alla gara esclusivamente offerte presentate ed aventi valore pari o maggiore dell'importo posto a base di gara come riportato nel seguente riepilogo:**

LOTTO (N.)	DENOMINAZIONE	VALORE POSTO A BASE DI GARA (in euro)
Unico	Immobile ad uso produttivo	350.000

pertanto, saranno escluse le offerte che non rispetteranno le suddette indicazioni;

- saranno escluse le offerte non firmate;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art.19 del DPR n. 642/72 come sostituito dall' 16 del DPR 30.12.1982 n. 955.

10. INFORMATIVA AI SENSI DEL VIGENTE GDPR REG. UE 2016/679 E DEL D. LGS. N. 196/2003 E SS. MM.II. (quest'ultimo trova applicazione laddove non sia in contrasto con il predetto regolamento);

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003 e ss.m.ii. denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in ordine al procedimento instaurato da questo avviso, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, dovrà rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
- **la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consisterà nell'esclusione dalla gara;**
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii..
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii., cui si rinvia;
- il soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Castello d'Argile.

11. PUBBLICITÀ DEL BANDO DI VENDITA

Il presente bando di vendita, corredato da tutti gli allegati verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castello d'Argile e sul sito internet istituzione dell'Ente (www.comune.castello-d-argile.bo.it) sulla homepage del sito; per eventuali richieste di chiarimenti, sarà possibile contattare i seguenti numeri telefonici: 0516868853-851 o inviare una mail al seguente indirizzo: lpp@comune.castello-d-argile.bo.it.

12. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ai sensi della vigente Legge n. 241/1990, si comunica che:

- L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla Legge n. 241/1990;
- L'Amministrazione procedente è il Comune di Castello d'Argile, sede Piazza A. Gadani 2 – 40050 Castello d'Argile (BO);
- Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Gestione del Territorio (ing. Marco Pesare) contattabile ai seguenti recapiti: tel.: 0516868853-851 – mail.: lpp@comune.castello-d-argile.bo.it;

13. RINVIO NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle norme di cui al R.D. n. 827 del 23.05.1924 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità generale dello Stato) ed al "Regolamento dei contratti del Comune di Castello d'Argile" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22.03.2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GESTIONE DEL TERRITORIO

Ing. Marco Pesare

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" D. Lgs. 82/2005

Allegati:

- 1) All. 1 – Modello Istanza di ammissione
- 2) All. 2 – Modello Dichiarazione atto di notorietà (persona fisica)
- 3) All. 3 – Modello Dichiarazione atto di notorietà (persona giuridica)
- 4) All. 4 - Modello Offerta
- 5) All. 5 – Scheda tecnica