



# **COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE**

*Città metropolitana di Bologna*

DECRETO

**n. 13 del 22/12/2023**

**OGGETTO: NOMINA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA ECONOMICO FINANZIARIA E ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DI CUI AGLI ARTT. 107 E 109 D.LGS 267/00 ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA PEDRIELLI MICAELA – DALL'01/01/2024 FINO AL 31/12/2024.**

A firma di: **ERRIQUEZ ALESSANDRO - SINDACO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Soggetti destinatari:  
**PEDRIELLI MICAELA, ALBO PRETORIO COMUNALE**

**NOMINA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA ECONOMICO FINANZIARIA E ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DI CUI AGLI ARTT. 107 E 109 D.LGS 267/00 ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA PEDRIELLI MICAELA – DALL’01/01/2024 FINO AL 31/12/2024.**

**IL SINDACO**

Premesso che, con proprio decreto n. 9 del 25/8/2023, si conferiva alla Dott.ssa Micaela Pedrielli l’incarico di posizione organizzativa “Area Economico Finanziaria”, sino al 31 dicembre 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 18/04/2019 avente ad oggetto “*Graduazione delle retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato ai sensi del CCNL 2016/2018*”, la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 14/12/2020 avente ad oggetto “*Modifica macrostruttura dell’Ente e nuova graduazione delle posizioni organizzative a decorrere dal 1/1/2021*” con le quali, in esecuzione del regolamento di cui sopra, si è provveduto ad istituire le aree delle Posizioni Organizzative all’interno dell’ente, fra le quali la posizione organizzativa denominata:

**“Area Economico- Finanziaria”**

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a dipendente dell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Categoria D) presente nell’Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all’art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Visto che il regolamento approvato dalla Giunta dell’Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12/03/2019, avente ad oggetto “*Approvazione regolamento per l’istituzione e la graduazione delle posizioni organizzative per l’Unione e i Comuni aderenti*” è conforme con le disposizioni contenute nel CCNL 16/11/2022;

Dato atto che il dipendente a cui si intende attribuire la Posizione Organizzativa possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l’incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dalla dipendente Dott.ssa Micaela Pedrielli sulla inconfiribilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, ricevuta al Protocollo dell’Ente in data 19/12/2023 al n. 11.243;

**D E C R E T A**

1. di nominare, per il periodo **01/01/2024 – 31/12/2024**, titolare dell’incarico di Elevata Qualificazione dell’ “Area Economico Finanziaria” la dipendente Dott.ssa **PEDRIELLI MICAELA** inquadrata nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex categoria D), avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative e di attribuire le relative funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, oltre a quelle contenute o specificate nel vigente Statuto comunale e/o nel regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. di dare atto che, per il soggetto incaricato, la retribuzione di risultato potrà essere attribuita solo a seguito di esame finale del raggiungimento degli Obiettivi Annuali del PEG 2024 e del provvedimento del Sindaco, sentita la Giunta e previa valutazione da parte del Nucleo di Valutazione;

3. di dare atto che il titolare di EQ soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili di Settore come meglio esplicitati dalla legge;

#### **Dispone inoltre**

4. che i Responsabili - Titolari di incarico di Elevata Qualificazione si sostituiscano reciprocamente durante i periodi di ferie, assenza temporanea, impedimento o incompatibilità a qualunque causa dovuti;
5. di attribuire pertanto, temporaneamente, le funzioni di Titolare di Elevata Qualificazione, limitatamente alla firma di atti amministrativi nell'ambito delle proprie competenze professionali e relativamente a situazioni indifferibili ed urgenti durante l'assenza del titolare, come segue:

#### **Area Istituzionale e Demoanagrafica**

durante l'assenza del titolare è incaricato temporaneamente il "Responsabile dell'Area Economico Finanziaria", in subordine il "Responsabile dell'Area Edilizia-Ambiente" poi il "Responsabile dell'Area Lavori Pubblici"

#### **Area Edilizia – Ambiente**

durante l'assenza del titolare è incaricato temporaneamente il "Responsabile dell'Area Lavori Pubblici", in subordine il "Responsabile dell'Area Economico Finanziaria" poi il "Responsabile dell'Area Istituzionale e Demoanagrafica"

#### **Area Lavori Pubblici**

durante l'assenza del titolare è incaricato temporaneamente il "Responsabile dell'Area Edilizia-Ambiente", in subordine il "Responsabile dell'Area Economico Finanziaria" poi il "Responsabile dell'Area Istituzionale e Demoanagrafica".

6. il titolare di incarico di Elevata Qualificazione incaricato temporaneamente è abilitato ad assumere atti e provvedimenti dei Responsabili di Area/Settore come meglio esplicitati dalla legge.
  7. di dare atto che l'istruttoria dei relativi atti amministrativi indifferibili ed urgenti, sarà predisposta dai dipendenti incardinati nella struttura organizzativa dell'Area competente, al fine di sottoporre il provvedimento finale alla firma del Responsabile dell'Area incaricato temporaneamente.
  8. Il conferimento dei presenti incarichi temporanei non comporta alcuna retribuzione di posizione. Di tali incarichi se ne potrà tenere conto in sede di valutazione della retribuzione di risultato.
  9. Di dare atto che riguardo l' **Area Economico Finanziaria** durante l'assenza del titolare è incaricato temporaneamente il "Responsabile dell'Area Istituzionale e Demoanagrafica", in subordine il "Responsabile dell'Area Edilizia-Ambiente" poi il "Responsabile dell'Area Lavori Pubblici".
- La **comunicazione** del presente Decreto Sindacale al soggetto incaricato.